

**CHỦ ĐỀ CHÍNH SÁCH:**

**Hỗ trợ Tài chính**

**NGÀY HIỆU LỰC: 14/03/12**

*Được soát xét mỗi ba năm  
bởi Ban Tín thác Quản lý*

Trang 1 / 14

**SOÁT XÉT NGÀY: xx/xx/19**

### CHÍNH SÁCH

Theo chính sách của Catholic Health Initiatives (CHI), các Công ty Thành viên (Affiliates) Trực tiếp được miễn thuế<sup>1</sup> và các Chi nhánh (Subsidiaries) được miễn thuế<sup>2</sup> của CHI Điều hành một Cơ sở Bệnh viện [gọi chung là (các) Tổ chức Bệnh viện CHI] nhằm cung cấp, không phân biệt, Dịch vụ Cấp cứu và Chăm sóc Y tế cần thiết khác (sau đây gọi tắt là EMCare) tại các Cơ sở Bệnh viện CHI cho tất cả các bệnh nhân bất kể khả năng chi trả của bệnh nhân.

### NGUYÊN TẮC

Là nhà cung cấp dịch vụ chăm sóc sức khỏe Công giáo và tổ chức được miễn thuế, (các) Tổ chức Bệnh viện CHI có sứ mệnh đáp ứng nhu cầu của bệnh nhân và những người khác mong muốn được chăm sóc sức khỏe bất kể khả năng chi trả của họ cho các dịch vụ được cung cấp.

Các nguyên tắc sau đây phù hợp với sứ mệnh của CHI là cung cấp các dịch vụ chăm sóc sức khỏe ân cần, chất lượng cao, chi phí phù hợp và hỗ trợ cho những người nghèo và dễ bị tổn thương. Các Tổ chức Bệnh viện CHI nỗ lực để đảm bảo rằng khả năng chi trả của người dân, là những người cần đến các dịch vụ chăm sóc sức khỏe không ngăn cản họ tìm kiếm hoặc được chăm sóc.

**Cấp cứu** - Các Tổ chức Bệnh viện CHI sẽ chăm sóc, mà không phân biệt đối xử, các tình huống sức khỏe khẩn cấp cho các cá nhân bất kể họ có hội đủ điều kiện Hỗ trợ Tài chính hoặc hỗ trợ từ chính phủ hay không tại các Cơ sở Bệnh viện CHI.

**Chăm sóc Y tế Cần thiết Khác** - Các Tổ chức Bệnh viện CHI cam kết cung cấp Hỗ trợ Tài chính cho những người có nhu cầu chăm sóc sức khỏe và không được bảo hiểm, được bảo hiểm dưới mức, không hội đủ điều kiện lợi ích từ một chương trình của chính phủ, hoặc không chi trả được, cho các dịch vụ Chăm sóc Y tế Cần thiết không khẩn cấp được cung cấp tại các Cơ sở Bệnh viện CHI.

<sup>1</sup> Công ty Thành viên Trực tiếp là bất kỳ công ty nào trong đó CHI là thành viên công ty duy nhất hoặc cổ đông duy nhất.

<sup>2</sup> Chi nhánh là một tổ chức, dù phi lợi nhuận hay vì lợi nhuận, trong đó có một Công ty Thành viên Trực tiếp nắm quyền chỉ định đa số thành viên biểu quyết của cơ quan quản lý của tổ chức đó hoặc bất kỳ tổ chức nào trong đó một Công ty con nắm giữ quyền lực đó.

**CHỦ ĐỀ CHÍNH SÁCH:**

**Hỗ trợ Tài chính**

**NGÀY HIỆU LỰC: 14/03/12**

*Được soát xét mỗi ba năm  
bởi Ban Tín thác Quản lý*

Trang 2 / 14

**SOÁT XÉT NGÀY: xx/xx/19**

### HỒ SƠ

Chính sách này áp dụng cho:

- Tất cả chi phí EMCare được cung cấp tại một Cơ sở Bệnh viện bởi một Tổ chức Bệnh viện CHI.
- Tất cả chi phí EMCare được cung cấp bởi bác sĩ được tuyển dụng làm việc bởi một Tổ chức Bệnh viện CHI (Bác sĩ CHI) ở mức độ việc chăm sóc đó được cung cấp trong một Cơ sở Bệnh viện.
- Tất cả chi phí EMCare được cung cấp bởi một bác sĩ được tuyển dụng làm việc bởi một Thực thể Liên quan Quan trọng (Bác sĩ không thuộc CHI) diễn ra tại một Cơ sở Bệnh viện.
- Các hoạt động thu nợ và thu tiền được tiến hành bởi Cơ sở Bệnh viện hoặc một nhà cung cấp được chỉ định, hoặc các đại lý thu nợ là bên thứ ba (cho dù nợ được chuyển hay được bán) của một Tổ chức Bệnh viện để thu các khoản tiền còn nợ từ dịch vụ EMCare mô tả ở trên. Mọi thoả thuận của bên thứ ba chi phối các hoạt động thu hồi nợ và thu tiền như vậy phải bao gồm một điều khoản đòi hỏi tuân thủ Chính sách này và bồi thường cho hậu quả do không tuân thủ. Điều này, bao gồm nhưng không giới hạn trong trong, thỏa thuận giữa các bên thứ ba là người sau đó bán hoặc chuyển nợ của Cơ sở Bệnh viện.

### Kết hợp với các Bộ Luật Khác

Hiện tại hoặc trong tương lai, quy định về Hỗ trợ Tài chính có thể bị chi phối bởi các quy định bổ sung theo luật pháp liên bang, tiểu bang hay địa phương. Luật pháp này chi phối đến mức nó đặt các yêu cầu nghiêm ngặt hơn so với Chính sách này. Trong trường hợp luật đó mâu thuẫn trực tiếp với Chính sách này, Tổ chức Bệnh viện CHI, sau khi tham vấn với đại diện Bộ phận Dịch vụ Pháp lý của CHI, Lãnh đạo Chu kỳ Doanh thu của CHI và lãnh đạo Thuế của CHI, phải áp dụng một chính sách riêng biệt, với những thay đổi tối thiểu đối với Chính sách này vốn cần thiết để đảm bảo tuân thủ luật Bộ luật về Doanh thu Nội bộ (IRC) Mục 501(r) và luật pháp áp dụng khác.

### MỤC ĐÍCH

Theo IRC Mục 501(r), để được tiếp tục miễn thuế, mỗi Tổ chức Bệnh viện CHI phải xây dựng một Chính sách Hỗ trợ Tài chính bằng văn bản (FAP) và một Chính sách Chăm

**CHỦ ĐỀ CHÍNH SÁCH:**

**Hỗ trợ Tài chính**

**NGÀY HIỆU LỰC: 14/03/12**

*Được soát xét mỗi ba năm  
bởi Ban Tín thác Quản lý*

Trang 3 / 14

**SOÁT XÉT NGÀY: xx/xx/19**

sóc Y tế Khẩn cấp áp dụng cho tất cả các dịch vụ EMCare cung cấp trong một Cơ sở Bệnh viện. Mục đích của Chính sách này là mô tả các điều kiện theo đó một Cơ sở Bệnh viện cung cấp Hỗ trợ Tài chính cho các bệnh nhân của mình. Ngoài ra, Chính sách này còn mô tả các hành động một Cơ sở Bệnh viện có thể thực hiện liên quan đến các tài khoản bệnh nhân phạm pháp.

### ĐỊNH NGHĨA

**Số tiền Thường thu (AGB)** là các khoản tiền thường tính cho dịch vụ EMCare cho các cá nhân có bảo hiểm bao trả dịch vụ đó. Cơ sở Bệnh viện xác định AGB sử dụng phương pháp Medicare Tương lai. Tuy nhiên, một bệnh nhân đủ điều kiện được Hỗ trợ Tài chính sẽ chỉ được mở rộng chăm sóc miễn phí theo Chính sách này. Do đó, không cá nhân hội đủ điều kiện FAP nào bị tính phí vượt quá AGB cho dịch vụ EMCare. Do đó, không cần thiết phải áp dụng các biện pháp bổ sung để xác định liệu một bệnh nhân có phải chi trả nhiều hơn AGB cho dịch vụ Cấp cứu hay không.

**Thời gian Nộp hồ sơ** là thời gian Tổ chức Bệnh viện CHI cho bệnh nhân để hoàn tất hồ sơ xin Hỗ trợ Tài chính. Thời gian này bắt đầu từ ngày được chăm sóc đầu tiên và kết thúc vào ngày thứ 240 sau khi Cơ sở Bệnh viện cung cấp cho cá nhân bản kê hóa đơn sau xuất viện cho các dịch vụ chăm sóc đã được cung cấp.

**Khu vực Dịch vụ Cơ sở CHI** có nghĩa là, theo Chính sách này, cộng đồng được phục vụ bởi một Cơ sở Bệnh viện được mô tả trong Đánh giá Nhu cầu Y tế Cộng đồng gần nhất quy định trong IRC Mục 501(r)(3).

**Đánh giá Nhu cầu Y tế Cộng đồng (CHNA)** được thực hiện bởi Cơ sở Bệnh viện ít nhất mỗi ba (3) năm theo IRC Mục 501(r)(1)(A); mỗi Tổ chức Bệnh viện CHI sau đó xác thực nhu cầu y tế cộng đồng được xác định trong CHNA.

**Thời gian Xác định Hội đủ Điều kiện** - Để xác định hội đủ điều kiện Hỗ trợ Tài chính, một Cơ sở Bệnh viện phải đánh giá thu nhập hộ gia đình hàng năm từ giai đoạn sáu tháng trước và/hoặc năm thuế trước đó như được thể hiện qua các cuống lương hoặc hoàn thuế thu nhập và các thông tin khác. Bằng chứng về thu nhập có thể được xác định bằng cách tính thu nhập năm của hộ gia đình của năm hiện thời, có xét đến mức thu nhập hiện tại.

**CHỦ ĐỀ CHÍNH SÁCH:**

**Hỗ trợ Tài chính**

**NGÀY HIỆU LỰC: 14/03/12**

*Được soát xét mỗi ba năm  
bởi Ban Tín thác Quản lý*

Trang 4 / 14

**SOÁT XÉT NGÀY: xx/xx/19**

**Thời hạn Xét Hội đủ Điều kiện** - Sau khi nộp đơn xin Hỗ trợ Tài chính và các tài liệu phụ trợ, bệnh nhân được phê duyệt là hội đủ điều kiện sẽ được cấp Hỗ trợ Tài chính tương ứng, trong khoảng thời gian sáu tháng kể từ ngày xác định. Hỗ trợ Tài chính cũng sẽ được áp dụng cho tất cả các tài khoản hội đủ điều kiện đã nhận dịch vụ trong sáu tháng trước ngày xác định. Nếu được chấp thuận hội đủ điều kiện dựa trên các tiêu chí Hội đủ Điều kiện Giả định, Hỗ trợ Tài chính sẽ được áp dụng cho tất cả các tài khoản hội đủ điều kiện đã nhận dịch vụ trong sáu tháng trước ngày xác định.

**Chăm sóc Y tế Khẩn cấp, EMTALA** - Bất kỳ bệnh nhân nào mong muốn chăm sóc khẩn cấp hoặc cấp cứu [như được định nghĩa trong Phần 1867 Đạo luật An sinh Xã hội (42 U.S.C. 1395dd)] tại một Cơ sở Bệnh viện, sẽ được điều trị mà không bị phân biệt đối xử hoặc bất kể đến khả năng chi trả cho dịch vụ chăm sóc sức khỏe đó. Ngoài ra, mọi hành động cản trở bệnh nhân tìm kiếm dịch vụ chăm sóc sức khỏe bao gồm nhưng không giới hạn trong việc yêu cầu chi trả trước khi điều trị hoặc cho phép thu nợ và thu tiền vi phạm quy định về chăm sóc y tế khẩn cấp đều bị cấm. Các Cơ sở Bệnh viện cũng phải hoạt động phù hợp với các quy định của liên bang và tiểu bang về cung cấp các dịch vụ chăm sóc y tế khẩn cấp hoặc cấp cứu bao gồm các quy định về khám sàng lọc, điều trị và chuyển viện theo Đạo luật Lao động và Điều trị Y tế Khẩn cấp của liên bang (EMTALA) và theo 42 CFR 482.55 (hoặc bất kỳ quy định theo đó nào). Các Cơ sở Bệnh viện phải tham vấn và tuân thủ chính sách về dịch vụ khẩn cấp của mình, các quy định của EMTALA và các Điều kiện Tham gia Medicare/Medicaid áp dụng khi xác định các yếu tố cấu thành tình huống khẩn cấp và các quy trình phải được tuân theo.

**Hành động Thu hồi Nợ Bất thường (ECA)** - Cơ sở Bệnh viện sẽ không tham gia vào các ECA đối với một cá nhân trước khi có nỗ lực phù hợp để xác định hội đủ điều kiện hỗ trợ theo Chính sách này. Một ECA có thể bao gồm bất kỳ hành động nào dưới đây được thực hiện trong nỗ lực có được khoản thanh toán hóa đơn dịch vụ chăm sóc y tế:

- Bán nợ của một cá nhân cho một bên khác ngoài trừ trường hợp đã được quy định rõ bởi luật thuế liên bang;
- Các hành động cụ thể đòi hỏi quy trình pháp lý hoặc tư pháp theo quy định của luật thuế liên bang; và
- Báo cáo các thông tin bất lợi về cá nhân cho cơ quan tín dụng người tiêu dùng.

Các ECA không bao gồm bất kỳ quyền lưu giữ nào mà một Cơ sở Bệnh viện được quyền đòi hỏi theo pháp luật của tiểu bang về số tiền thu được của một phán quyết, giải quyết

**CHỦ ĐỀ CHÍNH SÁCH:**

**Hỗ trợ Tài chính**

**NGÀY HIỆU LỰC: 14/03/12**

*Được soát xét mỗi ba năm  
bởi Ban Tín thác Quản lý*

Trang 5 / 14

**SOÁT XÉT NGÀY: xx/xx/19**

hoặc thỏa hiệp nợ một cá nhân (hoặc người đại diện của cá nhân đó) do thương tích cá nhân mà Cơ sở đó cung cấp dịch vụ chăm sóc.

**Gia đình** có nghĩa là (sử dụng định nghĩa của Cục Điều tra Dân số) một nhóm từ hai người trở lên sinh sống cùng nhau có quan hệ huyết thống, kết hôn hoặc nuôi dưỡng. Theo quy định của Cục Thuế Nội địa Hoa Kỳ, nếu bệnh nhân tuyên bố ai đó là người phụ thuộc vào tờ khai thuế thu nhập của mình, người đó có thể được xem là người phụ thuộc theo các mục đích của quy định của Hỗ trợ Tài chính. Nếu không có sẵn tài liệu thuế IRS, quy mô gia đình sẽ được xác định theo số người phụ thuộc được ghi trên đơn xin Hỗ trợ Tài chính và được Cơ sở Bệnh viện xác nhận.

**Thu nhập của Gia đình** được xác định theo như định nghĩa của Cục Điều tra Dân số, sử dụng các thông tin sau khi tính toán định mức nghèo khó liên bang:

- Bao gồm các khoản thu nhập, trợ cấp thất nghiệp, Bồi thường của Công nhân, An sinh Xã hội, Tiền Trợ cấp An sinh, trợ cấp xã hội, tiền cựu chiến binh, tiền dưỡng lão, tiền lương hưu hoặc thu nhập khi nghỉ hưu, lãi suất, cổ tức, tiền cho thuê, tiền bản quyền, thu nhập từ bất động sản, tín thác, hỗ trợ giáo dục, cấp dưỡng, hỗ trợ trẻ em, hỗ trợ từ bên ngoài gia đình, và các nguồn linh tinh khác, trên cơ sở trước thuế;
- Không bao gồm các lợi ích phi tiền mặt (như tem thực phẩm và các trợ cấp nhà ở);
- Không bao gồm các khoản lãi hoặc lỗ vốn; và
- Bao gồm thu nhập của tất cả các thành viên trong gia đình, nếu một người sống với gia đình, nhưng không bao gồm những người không phải người thân, như người sống cùng.

**Định mức Nghèo khó Liên bang (FPG)** được cập nhật hàng năm trong Tạp chí Đăng ký Liên bang bởi Bộ Y tế và Dịch vụ Nhân sinh Hoa Kỳ theo khoản (2), Mục 9902, Tiêu đề 42, Bộ luật Hoa Kỳ. Có thể tham khảo các định mức hiện tại tại địa chỉ <http://aspe.hhs.gov/poverty-guidelines>.

**Hỗ trợ Tài chính** có nghĩa là chương trình hỗ trợ được cung cấp cho bệnh nhân gặp khó khăn về mặt tài chính để có thể thanh toán đầy đủ các chi phí phải thanh toán bằng tiền túi của mình cho EMCare được cung cấp tại một Cơ sở Bệnh viện và những người hội đủ những tiêu chí được hưởng trợ cấp đó. Chương trình Hỗ trợ Tài chính được cung

**CHỦ ĐỀ CHÍNH SÁCH:**

**Hỗ trợ Tài chính**

**NGÀY HIỆU LỰC: 14/03/12**

*Được soát xét mỗi ba năm  
bởi Ban Tín thác Quản lý*

Trang 6 / 14

**SOÁT XÉT NGÀY: xx/xx/19**

cấp cho bệnh nhân có bảo hiểm ở mức độ cho phép theo hợp đồng với hãng bảo hiểm của bệnh nhân.

**Người bảo lãnh** có nghĩa là một cá nhân không phải là bệnh nhân có trách nhiệm pháp lý để thanh toán cho các hoá đơn của bệnh nhân.

**Cơ sở Bệnh viện (hay Cơ sở)** là một cơ sở chăm sóc y tế mà theo yêu cầu của tiểu bang phải được cấp phép, đăng ký hoặc công nhận tương tự như là một bệnh viện và được Tổ chức Bệnh viện CHI điều hành.

**Chăm sóc Y tế Cần thiết** nghĩa là bất kỳ quy trình nào được xác định một cách hợp lý để phòng tránh, chẩn đoán, hiệu chỉnh, cứu chữa, làm giảm bớt hoặc ngăn chặn việc xấu đi của các điều kiện gây nguy hiểm đến tính mạng, gây đau khổ hay đau đớn, dẫn đến bệnh tật hoặc thương tật, đe dọa gây ra hoặc làm nặng thêm một người tàn tật, hoặc gây biến dạng hoặc trục trặc thể chất, nếu không có quá trình điều trị ít tốn kém hơn hoặc phải chăng hơn, có hiệu quả tương tự khác.

**Điều hành một Cơ sở Bệnh viện** - Một Cơ sở Bệnh viện được coi là được điều hành bằng cách sử dụng các nhân viên của chính mình hoặc bằng cách ký hợp đồng điều hành Cơ sở với một tổ chức khác. Một Cơ sở Bệnh viện cũng có thể được điều hành bởi một Tổ chức Bệnh viện CHI nếu Tổ chức Bệnh viện CHI có lợi ích tiền vốn hoặc lợi nhuận trong một thực thể chịu thuế với vai trò là một đối tác trực tiếp điều hành một Cơ sở Bệnh viện được tiểu bang cấp phép hoặc điều hành gián tiếp một Cơ sở Bệnh viện được tiểu bang cấp phép thông qua một thực thể khác chịu thuế với vai trò là một đối tác.

**Hỗ trợ Tài chính Giả định** là việc xác định tiêu chí hội đủ điều kiện Hỗ trợ Tài chính có thể phụ thuộc vào các thông tin do các nhà cung cấp bên thứ ba cung cấp và các thông tin sẵn có công khai khác. Việc xác định xem một bệnh nhân có hội đủ điều kiện được hưởng Hỗ trợ Tài chính về mặt giả định sẽ mang lại dịch vụ EMCare miễn phí trong khoảng thời gian cá nhân đủ điều kiện được hưởng theo giả định.

**Thực thể Liên quan Quan trọng** nghĩa là, đối với một Tổ chức Bệnh viện CHI, một thực thể được coi là một quan hệ đối tác vì mục đích đánh thuế liên bang, trong đó Tổ chức Bệnh viện sở hữu một khoản lợi ích từ vốn hoặc lợi nhuận, hay một thực thể bị coi nhẹ trong đó Tổ chức Bệnh viện là thành viên hoặc chủ sở hữu duy nhất, cung cấp các dịch vụ EMCare trong một Cơ sở Bệnh viện được tiểu bang cấp phép, trừ khi việc cung cấp các dịch vụ chăm sóc đó là một hoạt động kinh doanh hoặc thương mại không liên quan được quy định trong IRC Mục 513 đối với Tổ chức Bệnh viện.

**CHỦ ĐỀ CHÍNH SÁCH:**

**Hỗ trợ Tài chính**

**NGÀY HIỆU LỰC: 14/03/12**

*Được soát xét mỗi ba năm  
bởi Ban Tín thác Quản lý*

Trang 7 / 14

**SOÁT XÉT NGÀY: xx/xx/19**

**Không được bảo hiểm** có nghĩa là một cá nhân không có bảo hiểm của bên thứ ba do một công ty bảo hiểm thương mại của bên thứ ba cung cấp, một kế hoạch ERISA, một Chương trình Chăm sóc Sức khỏe Liên bang (bao gồm nhưng không giới hạn trong Medicare, Medicaid, SCHIP và CHAMPUS), Bồi Thường Lao Động, hoặc chương trình hỗ trợ của bên thứ ba khác để hỗ trợ đáp ứng các nghĩa vụ thanh toán của mình.

**Được bảo hiểm dưới mức** có nghĩa là một cá nhân có bảo hiểm tư nhân hoặc công, mà người đó gặp khó khăn về tài chính để thanh toán đầy đủ các khoản chi phí ngoài dự kiến bằng tiền túi của mình cho các dịch vụ EMCare được Chính sách này bảo hiểm.

### ĐIỀU KIỆN ĐỂ HƯỞNG HỖ TRỢ TÀI CHÍNH

#### Hỗ trợ Tài chính có áp dụng cho dịch vụ Cấp cứu

Hỗ trợ Tài chính sẽ được cung cấp cho các bệnh nhân đáp ứng các yêu cầu về hội đủ điều kiện được mô tả tại đây và cư trú tại Khu vực Dịch vụ Cơ sở CHI như được xác định bởi đánh giá CHNA mới nhất của Cơ sở Bệnh viện. Một bệnh nhân hội đủ điều kiện Hỗ trợ Tài chính sẽ không phải chi trả cho dịch vụ EMCare, và sẽ không phải chi trả chi phí vượt AGB cho dịch vụ Cấp cứu.

#### Hỗ trợ Tài chính Không Áp dụng cho các dịch vụ Không phải là EMCare

Hỗ trợ Tài chính không áp dụng cho các dịch vụ không phải là EMCare. Trong trường hợp ngoài các dịch vụ EMCare, không bệnh nhân nào sẽ có trách nhiệm thanh toán vượt quá những chi phí ròng cho dịch vụ chăm sóc đó (tổng chi phí cho dịch vụ chăm sóc đó sau khi trừ tất cả các khoản giảm trừ và các khoản bồi hoàn bảo hiểm đã được áp dụng).

Đủ điều kiện được Hỗ trợ Tài chính sẽ được xem xét cho các cá nhân Không được bảo hiểm, Được bảo hiểm dưới mức không đủ điều kiện cho bất kỳ chương trình lợi ích chăm sóc sức khỏe của chính phủ nào, và những người không có khả năng thanh toán cho dịch vụ chăm sóc sức khỏe của họ, dựa trên việc xác định nhu cầu tài chính phù hợp với Chính sách này. Việc cấp Hỗ trợ Tài chính phải dựa trên một quyết định cá nhân về nhu cầu tài chính, và không được xem xét đến bất kỳ yếu tố biệt đối xử tiềm năng nào như tuổi tác, tổ tiên, giới tính, phân biệt giới tính, biểu hiện giới tính, chủng tộc, màu da, nguồn gốc quốc gia, khuynh hướng tình dục, tình trạng hôn nhân, địa vị xã hội hoặc

### CHỦ ĐỀ CHÍNH SÁCH:

### **Hỗ trợ Tài chính**

**NGÀY HIỆU LỰC: 14/03/12**

*Được soát xét mỗi ba năm  
bởi Ban Tín thác Quản lý*

Trang 8 / 14

**SOÁT XÉT NGÀY: xx/xx/19**

người nhập cư, hay tôn giáo hoặc dựa trên bất kỳ cơ sở nào khác bị luật liên bang, tiểu bang, hoặc địa phương nghiêm cấm.

Trừ khi hội đủ điều kiện để được Hỗ trợ Tài chính Giả định, phải đáp ứng các tiêu chí về hội đủ điều kiện sau đây để bệnh nhân đủ điều kiện được Hỗ trợ Tài chính:

- Bệnh nhân phải có số dư tài khoản tối thiểu là ba mươi lăm đô la (\$35.00) tại Tổ chức Bệnh viện CHI. Có thể kết hợp nhiều số dư tài khoản để có được số tiền này. Bệnh nhân/Người bảo lãnh có số dư dưới ba mươi lăm đô la (\$35) có thể liên hệ với cố vấn tài chính để thu xếp khoản trả góp hàng tháng.
- Thu nhập của Gia đình bệnh nhân phải đạt hoặc thấp hơn 300% FPG.
- Bệnh nhân phải tuân thủ các Tiêu chuẩn Hợp tác Bệnh nhân theo quy định trong Chính sách này.
- Bệnh nhân phải nộp đơn xin Hỗ trợ Tài chính đã điền đầy đủ thông tin.

### **Tiêu chuẩn Hợp tác Bệnh nhân**

Một bệnh nhân phải sử dụng hết tất cả các tùy chọn thanh toán khác, bao gồm cả bảo hiểm tư nhân, các chương trình hỗ trợ y tế liên bang, tiểu bang và địa phương, và các hình thức hỗ trợ khác được cung cấp bởi bên thứ ba trước khi được phê duyệt. Người xin cấp Hỗ trợ Tài chính có trách nhiệm xin cấp các chương trình công cho chương trình bảo hiểm sẵn có. Người đó cũng phải theo đuổi các tùy chọn thanh toán bảo hiểm sức khỏe công hoặc tư cho các dịch vụ chăm sóc được Tổ chức Bệnh viện CHI cung cấp trong phạm vi một Cơ sở Bệnh viện. Cần có sự hợp tác của bệnh nhân và của bất kỳ Người bảo lãnh nào, nếu có, trong việc xin tham gia các chương trình hiện có và các nguồn tài trợ dễ nhận thấy, bao gồm chương trình bảo hiểm COBRA (một luật liên bang cho phép gia hạn có thời hạn các lợi ích sức khỏe của nhân viên). Nếu một Cơ sở Bệnh viện xác định rằng chương trình bảo hiểm COBRA là có sẵn trong tương lai, và rằng một bệnh nhân không phải là một người thụ hưởng Medicare hoặc Medicaid, bệnh nhân đó hoặc Người bảo lãnh phải cung cấp cho Cơ sở Bệnh viện các thông tin cần thiết để xác định phí bảo hiểm COBRA hàng tháng đối với bệnh nhân đó, và phải phối hợp với các nhân viên của Cơ sở Bệnh viện để xác định xem liệu người đó có đủ điều kiện để được hỗ trợ phí bảo hiểm COBRA của Cơ sở Bệnh viện hay không, có thể sẽ được cung cấp cho một khoảng thời gian giới hạn để hỗ trợ trong việc đảm bảo phạm vi bảo hiểm. Một Cơ sở Bệnh viện phải nỗ lực hết mình để giúp đỡ bệnh nhân hoặc Người bảo lãnh của bệnh nhân nộp đơn xin tham gia các chương trình công và tư.



**CHỦ ĐỀ CHÍNH SÁCH:**

**Hỗ trợ Tài chính**

**NGÀY HIỆU LỰC: 14/03/12**

*Được soát xét mỗi ba năm  
bởi Ban Tín thác Quản lý*

Trang 9 / 14

**SOÁT XÉT NGÀY: xx/xx/19**

### PHƯƠNG PHÁP XIN HỖ TRỢ TÀI CHÍNH

Mọi bệnh nhân phải hoàn thành Mẫu đơn xin Hỗ trợ Tài chính CHI (FAA) để được xem xét Hỗ trợ Tài chính, trừ khi họ hội tụ đủ điều kiện được hưởng Hỗ trợ Tài chính Giả định. FAA được Cơ sở Bệnh viện sử dụng để thực hiện đánh giá cá nhân về nhu cầu tài chính.

Để hội tụ đủ điều kiện hỗ trợ, có thể cần ít nhất một phần tài liệu hỗ trợ xác minh được thu nhập hộ gia đình được nộp cùng FAA. Tài liệu hỗ trợ có thể bao gồm nhưng không giới hạn trong:

- Bản sao tờ khai thuế thu nhập cá nhân liên bang mới được nộp gần đây nhất cả cá nhân.
- Mẫu W-2 Hiện hành;
- Các cuống lương hiện hành; hoặc
- Thư hỗ trợ có chữ ký.

Cơ sở Bệnh viện có thể, theo quyết định của mình, dựa vào bằng chứng về khả năng đủ điều kiện không được mô tả trong FAA hoặc tại đây. Các nguồn bằng chứng khác có thể bao gồm:

- Các nguồn dữ liệu có sẵn công khai bên ngoài cung cấp các thông tin về khả năng thanh toán của bệnh nhân/Người bảo lãnh.
- Xem xét các tài khoản chưa thanh toán của bệnh nhân cho các dịch vụ trước đó đã được hoàn lại và lịch sử thanh toán của bệnh nhân/Người bảo lãnh.
- Các xác định trước về khả năng đủ điều kiện được hưởng hỗ trợ theo Chính sách này của bệnh nhân hoặc Người bảo lãnh, nếu có; hoặc
- Bằng chứng có được nhờ tìm hiểu từ các nguồn thay thế phù hợp về khoản thanh toán và bảo hiểm từ các chương trình thanh toán công và tư.

Trong trường hợp trên FAA thể hiện là không có thu nhập, cần phải có tài liệu bằng văn bản mô tả tại sao lại không có thông tin về thu nhập và bệnh nhân hoặc Người bảo lãnh hỗ trợ các chi phí sinh hoạt cơ bản như thế nào (như nhà ở, thức ăn và các tiện ích). Những người xin Hỗ trợ Tài chính tham gia vào Chương trình Bồi hoàn Khoản vay của Quân đoàn Dịch vụ Sức khỏe Quốc gia (NHSC) được miễn nộp các thông tin về chi phí.

**CHỦ ĐỀ CHÍNH SÁCH:**

**Hỗ trợ Tài chính**

**NGÀY HIỆU LỰC: 14/03/12**

*Được soát xét mỗi ba năm  
bởi Ban Tín thác Quản lý*

Trang 10 / 14

**SOÁT XÉT NGÀY: xx/xx/19**

## **ĐIỀU KIỆN HƯỞNG GIẢ ĐỊNH**

Tổ chức Bệnh viện CHI công nhận rằng không phải mọi bệnh nhân và Người bảo lãnh đều có thể hoàn thành FAA hoặc cung cấp được các tài liệu cần thiết. Các cố vấn tài chính có mặt tại mỗi địa điểm Cơ sở Bệnh viện để hỗ trợ bất kỳ cá nhân nào muốn được hỗ trợ nộp đơn. Đối với các bệnh nhân và Người bảo lãnh không thể cung cấp được các tài liệu cần thiết, Cơ sở Bệnh viện có thể cấp chương trình Hỗ trợ Tài chính Giả định dựa trên những thông tin thu được từ các nguồn khác. Đặc biệt, hội đủ điều kiện giả định có thể được xác định dựa trên hoàn cảnh sống của cá nhân, có thể bao gồm:

- Người nhận các chương trình đơn thuốc được tiểu bang tài trợ;
- Người vô gia cư hoặc người nhận được dịch vụ chăm sóc từ một phòng khám dành cho người vô gia cư;
- Tham gia vào các Chương trình Hỗ trợ Dinh dưỡng Đặc biệt cho Phụ nữ, Trẻ Sơ sinh và Trẻ em (WIC);
- Đủ hội đủ điều kiện tem thực phẩm;
- Đủ hội đủ điều kiện chương trình bữa trưa học đường được trợ cấp;
- Đủ điều kiện được hưởng các chương trình hỗ trợ khác của địa phương hoặc tiểu bang (như: Khấu trừ chi tiêu y tế);
- Thu nhập thấp/hỗ trợ nhà ở được cung cấp như là một địa chỉ hợp lệ; và/hoặc
- Bệnh nhân qua đời mà không có tài sản được ghi nhận.

Thông tin này sẽ giúp cho Cơ sở Bệnh viện có thể đưa ra các quyết định có hiểu biết về các nhu cầu tài chính của bệnh nhân, sử dụng các ước tính tốt nhất sẵn có trong trường hợp bệnh nhân không trực tiếp cung cấp được các thông tin. Bệnh nhân được xác định là hội đủ điều kiện Hỗ trợ Tài chính Giả định sẽ nhận được các dịch vụ EMCare miễn phí trong khoảng thời gian khi cá nhân đủ điều kiện được hưởng theo giả định.

Nếu một cá nhân được xác định là hội đủ điều kiện theo giả định, bệnh nhân sẽ được cấp Hỗ trợ Tài chính trong khoảng thời gian sáu tháng kết thúc vào ngày xác định khả năng hội đủ điều kiện giả định. Do đó, Hỗ trợ Tài chính sẽ được áp dụng cho tất cả các tài khoản hội đủ điều kiện phát sinh cho các dịch vụ đã nhận sáu tháng trước ngày xác định. Các cá nhân đủ điều kiện được hưởng giả định sẽ không nhận được hỗ trợ tài

**CHỦ ĐỀ CHÍNH SÁCH:**

**Hỗ trợ Tài chính**

**NGÀY HIỆU LỰC: 14/03/12**

*Được soát xét mỗi ba năm  
bởi Ban Tín thác Quản lý*

Trang 11 / 14

**SOÁT XÉT NGÀY: xx/xx/19**

chính cho các dịch vụ EMCare được hoàn trả sau ngày xác định mà không hoàn tất một FAA hoặc một xác định mới về khả năng hội đủ điều kiện giả định.

Đối với các bệnh nhân, hoặc Người bảo lãnh của họ, không đáp ứng được quy trình nộp đơn của Cơ sở Bệnh viện, các nguồn thông tin khác có thể được sử dụng để thực hiện một đánh giá cá nhân về nhu cầu tài chính. Thông tin này sẽ giúp cho Cơ sở Bệnh viện có thể đưa ra các quyết định có hiểu biết về nhu cầu tài chính của các bệnh nhân không đáp ứng được, sử dụng các ước tính tốt nhất sẵn có trong trường hợp bệnh nhân không trực tiếp cung cấp được các thông tin.

Vì mục đích giúp đỡ các bệnh nhân có nhu cầu tài chính, Cơ sở Bệnh viện có thể sử dụng một bên thứ ba để xem xét các thông tin của bệnh nhân hoặc của Người bảo lãnh để đánh giá nhu cầu tài chính. Việc xem xét này sử dụng mô hình tiên đoán, được ngành chăm sóc y tế công nhận dựa trên các cơ sở dữ liệu của hồ sơ công. Mô hình này kết hợp các dữ liệu hồ sơ công để tính toán điểm số khả năng tài chính và kinh tế-xã hội. Bộ quy tắc của mô hình được thiết kế để đánh giá từng bệnh nhân dựa trên cùng các tiêu chuẩn và được hiệu chỉnh theo các chấp thuận Hỗ trợ Tài chính lịch sử của Cơ sở Bệnh viện. Điều này cho phép Cơ sở Bệnh viện đánh giá xem bệnh nhân có khác biệt với những bệnh nhân khác hay không, những người đã đủ điều kiện để được hưởng Hỗ trợ Tài chính trong quy trình xin hưởng truyền thống.

Khi mô hình này được sử dụng, nó sẽ được triển khai trước khi chuyển nhượng nợ xấu sau khi tất cả các nguồn đủ điều kiện và thanh toán khác đã được sử dụng hết. Điều này cho phép Cơ sở Bệnh viện sàng lọc tất cả bệnh nhân cho chương trình Hỗ trợ Tài chính trước khi theo đuổi bất kỳ hoạt động thu hồi nợ bất thường nào. Các dữ liệu được trả về từ lần đánh giá này sẽ được coi là tài liệu hướng dẫn đầy đủ về nhu cầu tài chính theo Chính sách này.

Trong trường hợp bệnh nhân không hội đủ điều kiện giả định, bệnh nhân vẫn có thể cung cấp thông tin cần thiết và có thể được xem xét theo quy trình FAA truyền thống.

Tài khoản của bệnh nhân đã được cấp tình trạng hội đủ điều kiện giả định sẽ được cung cấp các dịch vụ chăm sóc miễn phí cho các dịch vụ đủ điều kiện chỉ cho những ngày có hiệu lực trở về trước của dịch vụ. Quyết định này sẽ không được coi là tình trạng chăm sóc miễn phí như có sẵn thông qua quá trình xin hưởng truyền thống. Các tài khoản này sẽ được coi là hội đủ điều kiện Hỗ trợ Tài chính theo Chính sách này. Chúng sẽ không được gửi để thu hồi nợ, sẽ không phải chịu thu hồi nợ thêm, và sẽ không được tính vào

**CHỦ ĐỀ CHÍNH SÁCH:**

**Hỗ trợ Tài chính**

**NGÀY HIỆU LỰC: 14/03/12**

*Được soát xét mỗi ba năm  
bởi Ban Tín thác Quản lý*

Trang 12 / 14

**SOÁT XÉT NGÀY: xx/xx/19**

chi phí nợ xấu của Cơ sở Bệnh viện. Bệnh nhân sẽ không được thông báo để thông báo về quyết định này.

Sàng lọc giả định cung cấp một lợi ích cộng đồng bằng cách cho phép Tổ chức Bệnh viện CHI xác định một cách có hệ thống các bệnh nhân có nhu cầu tài chính, giảm bớt gánh nặng hành chính và cung cấp Hỗ trợ Tài chính cho bệnh nhân và Người bảo lãnh của họ, một số người có thể đã không đáp ứng được quy trình FAA.

### THÔNG BÁO VỀ HỖ TRỢ TÀI CHÍNH

Thông báo về sự sẵn có của chương trình Hỗ trợ Tài chính từ các Tổ chức Bệnh viện CHI phải được phổ biến bằng nhiều phương tiện khác nhau, trong đó có thể bao gồm, nhưng không giới hạn:

- Ban bố rõ ràng các thông báo trong các hóa đơn của bệnh nhân,
- Thông báo được đăng tại các phòng cấp cứu, các trung tâm chăm sóc khẩn cấp, các phòng tiếp nhận/đăng ký, phòng kinh doanh, và tại những nơi công cộng khác theo lựa chọn của Cơ sở Bệnh viện.
- Tổ chức Bệnh viện CHI cũng phải công bố bản tóm tắt Chính sách này trên trang web của Cơ sở Bệnh viện, [www.catholichealth.net](http://www.catholichealth.net), và tại những nơi khác trong phạm vi cộng đồng mà Cơ sở Bệnh viện phục vụ theo lựa chọn của mình.

Các thông báo và thông tin tóm tắt đó phải bao gồm một số điện thoại liên lạc và phải được cung cấp bằng tiếng Anh, tiếng Tây Ban Nha, và các ngôn ngữ chính khác mà cư dân Cơ sở Bệnh viện cá nhân phục vụ nói, nếu có.

Giấy giới thiệu của bệnh nhân cho chương trình Hỗ trợ Tài chính có thể được thực hiện bởi bất kỳ thành viên nào thuộc cán bộ y tế hoặc phi y tế của Tổ chức Bệnh viện CHI, bao gồm các bác sĩ, y tá, nhân viên tư vấn tài chính, nhân viên xã hội, quản lý hồ sơ, giáo sĩ, và các nhà tài trợ tôn giáo. Yêu cầu hỗ trợ có thể được thực hiện bởi bệnh nhân hoặc một thành viên trong gia đình, bạn thân, hoặc cộng sự của bệnh nhân, theo các luật về quyền riêng tư hiện hành.

Tổ chức Bệnh viện CHI sẽ cung cấp dịch vụ tư vấn tài chính cho bệnh nhân về các hoá đơn liên quan đến dịch vụ EMCare của họ và sẽ luôn sẵn sàng cung cấp các dịch vụ tư

**CHỦ ĐỀ CHÍNH SÁCH:**

**Hỗ trợ Tài chính**

**NGÀY HIỆU LỰC: 14/03/12**

*Được soát xét mỗi ba năm  
bởi Ban Tín thác Quản lý*

Trang 13 / 14

**SOÁT XÉT NGÀY: xx/xx/19**

vấn đó. Bệnh nhân và Người bảo lãnh của bệnh nhân có trách nhiệm đặt lịch hẹn tư vấn về tính sẵn có của chương trình Hỗ trợ Tài chính với một cố vấn tài chính.

### HÀNH ĐỘNG TRONG TRƯỜNG HỢP KHÔNG CHI TRẢ

Các hành động mà Tổ chức Bệnh viện CHI có thể tiến hành trong trường hợp không thanh toán đối với từng Cơ sở Bệnh viện được quy định trong một chính sách riêng, Chính sách Quản lý số 16, *Lập hoá đơn và Thu hồi nợ*. Để có được bản sao miễn phí của Chính sách này, hãy hỏi phòng Tiếp nhận/Truy cập Bệnh nhân của Cơ sở Bệnh viện hoặc liên hệ theo số: 1-800-514-4637.

### ÁP DỤNG QUY TRÌNH

Các đội chu kỳ doanh thu chịu trách nhiệm thực hiện chính sách này phù hợp với các quy trình chi tiết được quy định tại các Quy trình Chu kỳ Doanh thu của CHI, bản sửa đổi.

### PHÊ DUYỆT CHÍNH SÁCH

Chính sách này phải được đánh giá định kỳ ba (3) năm hoặc dưới ba năm một lần, theo yêu cầu của những thay đổi của luật hiện hành. Bất kỳ thay đổi nào đối với Chính sách này đều phải được Ban Quản trị của CHI phê duyệt.

### TÀI LIỆU KÈM THEO

- Một Hồ sơ xin Hỗ trợ Tài chính (FAA)
- B Danh sách Nhà cung cấp - một phụ lục của Chính sách này sẽ được công bố vào hoặc trước ngày 1 tháng 7 năm 2016, và sẽ được ban quản lý cập nhật định kỳ (nhưng không dưới một quý) sau đó.

### CHÍNH SÁCH LIÊN QUAN

- Chính sách Hiệu quả Lâm sàng Số 6, *EMTALA*

## **Chính sách Quản lý Số 15**

---

**CHỦ ĐỀ CHÍNH SÁCH:**  
***Hỗ trợ Tài chính***

**NGÀY HIỆU LỰC: 14/03/12**

*Được soát xét mỗi ba năm  
bởi Ban Tín thác Quản lý*

Trang 14 / 14

**SOÁT XÉT NGÀY: xx/xx/19**

---

- Chính sách Quản lý Số 16, *Xuất Hóa đơn và Thu hồi nợ*

### **PHE DUYỆT VÀ SỬA ĐỔI BỞI BAN ĐIỀU HÀNH**

- xx/xx/16 (có hiệu lực vào ngày 01/07/16)